



**DIECEZJI
LEGNICKIEJ**



Narodowy Fundusz
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG

ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY

„KODEKS CYWILNY”

(tekst jednolity - Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.)

Nazwa zamówienia:

**Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków należących do
Caritas Diecezji Legnickiej**

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Caritas Diecezji Legnickiej

ul. Stefana Okrzei 22

59-220 Legnica

<http://www.caritaslegnica.pl/> e-mail: kontakt@caritaslegnica.pl

tel. 76 724 43 00, REGON 040018322, NIP 6911264161, KRS 0000221535

II. Tryb udzielenia zamówienia oraz definicje

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (tekst jednolity - Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn zm.) o którym mowa w art. 70¹ – 70⁵ ww. ustawy z uwzględnieniem zasad:

- a) Jawności – w szczególności rozumianej jako zamieszczenie ogłoszenia/SIWZ o przetargu w Internecie. Dodatkowo ogłoszenie/SIWZ będzie zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Caritas Diecezji Legnickiej,
- b) Niedyskryminującego opisu przedmiotu zamówienia – w szczególności rozumianej jako zakaz zawierania w opisie postanowień mogących preferować konkretnych wykonawców oraz, w przypadku konieczności wskazania konkretnych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, obligatoryjne dopuszczenie rozwiązań równoważnych,
- c) Równego dostępu dla podmiotów gospodarczych ze wszystkich państw członkowskich,
- d) Wzajemnego uznawania dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji, zgodnie z prawem polskim,
- e) Odpowiednich terminów – w szczególności rozumianej jako wyznaczenie na składanie ofert terminów umożliwiających Wykonawcom zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, przygotowania i złożenia oferty,
- f) Przejrzystego i obiektywnego podejścia – w szczególności rozumianej jako obowiązek wyłącznie po stronie Caritas Diecezji Legnickiej z przygotowania i prowadzenia przetargu osób, w stosunku do których zachodzą przesłanki analogiczne do określonych w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Użyte w niniejszej SIWZ (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „Cenie” - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178),
- 2) „Najkorzystniejszej ofercie” - należy przez to rozumieć ofertę która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego,
- 3) „odnawialne źródło energii (zwane dalej OZE)” - odnawialne, niekopalne źródła energii obejmujące energię wiatru, energię promieniowania słonecznego, energię aerotermalną, energię geotermalną, energię hydrotermalną, hydroenergię, energię fal, prądów i pływów morskich, energię otrzymaną z biomasy, biogazu, biogazu rolniczego oraz z biopłynów
- 4) PKOB - Polska Klasyfikacja Obiektów Budowlanych (PKOB) która stanowi usystematyzowany wykaz obiektów budowlanych, rozumianych jako produkty finalne działalności budowlanej - opracowana na podstawie europejskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (CC) , zgodnej z zaleceniami Narodów Zjednoczonych.

- 5) „Postępowanie” – należy przez to rozumieć postępowanie wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia przetargu (zamieszczenia niniejszej SIWZ z załącznikami na stronie internetowej Zamawiającego) w celu dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia,
- 6) „Robotach budowlanych” - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego,
- 7) „RODO” - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
- 8) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia opisującą tryb przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia – w trybie przetargu,
- 9) „Ustawa” – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (tekst jednolity - Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn zm.),,
- 10) „Umowie o podwykonawstwo” - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
- 11) „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie niniejszego zamówienia,
- 12) „Zamówienie” – zamówienie, którego przedmiot został opisany w Rozdziale III niniejszej SIWZ,
- 13) „Zamawiający” – Caritas Diecezji Legnickiej (posiadający kościelną i cywilną osobowość prawną, działający w oparciu o przepisy prawa kanonicznego, odpowiednie przepisy prawa państwowego).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa modernizacja energetyczna budynków należących do Caritas Diecezji Legnickiej w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w ramach dofinansowania ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.**

Celem realizacji inwestycji/ww. przedsięwzięcia jest poprawa efektywności energetycznej budynków należących do Caritas Diecezji Legnickiej poprzez kompleksową modernizację energetyczną budynków a jego efektem będzie zmniejszenie zapotrzebowania na energię cieplną i elektryczną oraz redukcja emisji dwutlenku węgla uwalnianego do atmosfery.

Rezultatami projektu/ww. przedsięwzięcia będzie:

- poprawa jakości powietrza poprzez zmniejszenie emisji CO₂;
- zwiększenie rocznych oszczędności kosztów energii;
- zwiększenie udziału OZE,
- spadek zapotrzebowania na energię elektryczną i ciepłą w budynkach

poprzez wykonanie m. in.:

- docieplenie przegród zewnętrznych: ścian, stropów, dachów;
- wymianę stolarki otworowej: drzwi i okien;
- modernizację wentylacji;
- modernizację systemów Centralnego Ogrzewania i Ciepłej Wody Użytkowej.;

- montaż systemów zarządzania energią;
- zainstalowanie OZE (pomp ciepła i paneli fotowoltaicznych).

Mierzalne cele projektu/ realizacji ww. przedsięwzięcia są następujące:

- ✓ zmniejszenie energii pierwotnej o 7684,622 GJ/rok
- ✓ zmniejszenie kosztów użytkowania budynków o 758 846,21 zł/rok,
- ✓ zmniejszenie emisji CO₂ o 765,30 t/rok,
- ✓ wzrost udziału odnawialnych źródeł energii

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w dwóch etapach:

- 1) **Etap I** – obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla planowanej inwestycji dla wszystkich budynków objętych inwestycją/przedsięwzięciem oraz uzyskanie prawomocnej decyzji udzielającej pozwolenia na budowę i zatwierdzającej projekt budowlany lub stosowne ogłoszenie robót oraz wszelkich innych niezbędnych decyzji, opinii i uzgodnień niezbędnych do prawidłowej realizacji inwestycji,
- 2) **Etap II** – obejmuje kompleksowe wykonanie robót budowlanych i montażowych oraz dostawę niezbędnego wyposażenia.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w następujących obiektach, zgodnie z poniższym opisem (stanowiących jednocześnie podział na następujące zadania):

- 1) **Zadanie 1 - Zakład Opiekuńczo - Leczniczy Diecezji Legnickiej** z siedzibą: ul. Żeromskiego 2, 58-500 Jelenia Góra.

Krótki opis funkcji i zaklasyfikowania obiektu: PKOB 1264 - Budynki szpitali i zakładów opieki medycznej (tj. Budynki instytucji ochrony zdrowia świadczące usługi zakwaterowania, z opieką lekarską i pielęgniarską dla ludzi starszych, niepełnosprawnych, itp.) Budynek użyteczności publicznej pełniący funkcję zakładu opiekuńczo-leczniczego o profilu rehabilitacyjnym świadczącego usługi zakwaterowania z opieką lekarską i pielęgniarską dla ludzi starszych, niepełnosprawnych, schorowanych.

- 2) **Zadanie 2 - Caritas Diecezji Legnickiej** z siedzibą: ul. Okrzei 20-22, 59-220 Legnica.

Krótki opis funkcji i zaklasyfikowania obiektu: PKOB 1130 - Budynki zbiorowego zamieszkania (tj. Budynki zbiorowego zamieszkania, w tym domy mieszkalne dla ludzi starszych, studentów, dzieci i innych grup społecznych, np. domy opieki społecznej, hotele robotnicze, internaty i bursy szkolne, domy studenckie, domy dziecka, domy dla bezdomnych itp.). Budynek zbiorowego zamieszkania pełniący funkcję domu mieszkalnego dla ludzi starszych - domu księży emerytów, gdzie na stałe przebywają emerytowane osoby duchowne. Lokale mieszkalne, które mieszczą się w budynku nie przekraczają powierzchni użytkowej 150 m². W budynku istnieją części wspólne takie jak klatki schodowe, piwnice, jadalnia czy kaplica i stanowią one element budynku mieszkalnego. W części budynku na parterze znajdują się biura Caritas Diecezji Legnickiej i Centrum Usług Wspólnych Caritas Diecezji Legnickiej o łącznej powierzchni stanowiącej 7,9 % całej powierzchni użytkowej tego obiektu.

- 3) **Zadanie 3 - Ośrodek Edukacyjno-Opiekuńczy "Samarytanin" Caritas Diecezji Legnickiej** z siedzibą: ul. Poselska 14-16, 59-220 Legnica.

Krótki opis funkcji i zaklasyfikowania obiektu: PKOB 1264 - Budynki szpitali i zakładów opieki medycznej (tj. Budynki instytucji ochrony zdrowia świadczące usługi zakwaterowania, z opieką lekarską i pielęgniarską dla ludzi starszych, niepełnosprawnych, itp.). Budynek użyteczności publicznej pełniący funkcję zakładu opiekuńczo-leczniczego Caritas Diecezji Legnickiej świadczącego usługi zakwaterowania z opieką lekarską i pielęgniarską dla ludzi starszych, niepełnosprawnych, schorowanych. W części obiektu znajdują się powierzchnie:

- a) wykorzystywane na potrzeby Warsztatów Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji Legnickiej o powierzchni stanowiącej 12,8 % całej powierzchni użytkowej tego obiektu.
- b) biurowe Stacji Opieki Caritas Diecezji Legnickiej o powierzchni stanowiącej 6,5 % całej powierzchni użytkowej tego obiektu.
- 4) **Zadanie 4 - Stacja Opieki Caritas Diecezji Legnickiej w Legnicy i dom Księża emerytów** z siedzibą: ul. Grabskiego 19, 59-220 Legnica.
Krótki opis funkcji i zaklasyfikowania obiektu: PKOB 1130 - Budynki zbiorowego zamieszkania (tj. Budynki zbiorowego zamieszkania, w tym domy mieszkalne dla ludzi starszych, studentów, dzieci i innych grup społecznych, np. domy opieki społecznej, hotele robotnicze, internaty i bursy szkolne, domy studenckie, domy dziecka, domy dla bezdomnych itp.). Budynek zbiorowego zamieszkania pełniący funkcję domu mieszkalnego dla ludzi starszych - domu księży emerytów, gdzie na stałe przebywają emerytowane osoby duchowne. Lokale mieszkalne, które mieszczą się w budynku nie przekraczają powierzchni użytkowej 150 m². W budynku istnieją części wspólne takie jak klatki schodowe, piwnice, jadalnia czy kaplica i stanowią one element budynku mieszkalnego. W części budynku znajdują się powierzchnie biurowe i użytkowe Stacji Opieki Caritas Diecezji Legnickiej pełniące funkcję podmiotu leczniczego o powierzchni stanowiącej 4,3 % całej powierzchni użytkowej tego obiektu.
- 5) **Zadanie 5 - Dom Świętego Józefa** z siedzibą: ul. Poselska 24, 59-220 Legnica.
Krótki opis funkcji i zaklasyfikowania obiektu: PKOB 1130 - Budynki zbiorowego zamieszkania (tj. Budynki zbiorowego zamieszkania, w tym domy mieszkalne dla ludzi starszych, studentów, dzieci i innych grup społecznych, np. domy opieki społecznej, hotele robotnicze, internaty i bursy szkolne, domy studenckie, domy dziecka, domy dla bezdomnych itp.). Budynek zbiorowego zamieszkania pełniący funkcję domu mieszkalnego dla ludzi starszych - domu księży emerytów, gdzie na stałe przebywają emerytowane osoby duchowne oraz inne osoby konsekrowane pełniące funkcje opiekuńcze i pomocnicze w domu księży emerytów. Lokale mieszkalne, które mieszczą się w budynku nie przekraczają powierzchni użytkowej 150 m². W budynku istnieją części wspólne takie jak klatka schodowa, piwnica, jadalnia, pokój spotkań czy kaplica i stanowią one element budynku mieszkalnego.
- 6) **Zadanie 6 - Dom Kanclerza** z siedzibą: ul. Konopnicka 1, 59-220 Legnica.
Krótki opis funkcji i zaklasyfikowania obiektu: PKOB 1121 - Budynki o dwóch mieszkaniach (tj. Budynki samodzielne, domy bliźniacze lub szeregowe o dwóch mieszkaniach). Budynek mieszkalny pełniący funkcję domu mieszkalnego dla księży. Lokale mieszkalne, które mieszczą się w budynku nie przekraczają powierzchni użytkowej 150 m².

UWAGA: Budynki objęte przedmiotem zamówienia leżą w strefie ochrony zabytków. Wszelki roboty realizowane w ww. budynkach wymagają uzgodnienia z Konserwatorem zabytków.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) W ramach Etapu I m. in.:

- a) wykonanie Projektu budowlanego – pełno branżowego, opracowanego w zakresie zgodnym z ustawą Prawo budowlane, wraz z innymi opracowaniami wymaganymi dla uzyskania decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę (w tym np. plan BIOZ, itd.),
- b) wykonanie dokumentacji technicznej niezbędnej do dokonania zgłoszenia robót budowlanych - w przypadku braku obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę na określony zakres robót.
- c) opracowanie, skompletowanie i złożenie do właściwego organu kompletnego Wniosku o Pozwolenie na Budowę (wraz z wszystkimi niezbędnymi załącznikami), a następnie pozyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego

- Pozwolenia na Budowę i/lub opracowanie, skompletowanie i złożenie do właściwego organu kompletnego zgłoszenia robót budowlanych,
- d) wykonanie ekspertyz przyrodniczych,
 - e) opracowanie, skompletowanie i złożenie do właściwych organów wszystkich innych niezbędnych wniosków o pozwolenia i decyzje wymagane do skompletowania Wniosku o Pozwolenie na Budowę/ zgłoszenia robót budowlanych, jak też pozyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego takich pozwoleń i decyzji. Wykonawca wystąpi i pozyska przy tym w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkie wymagane zgodnie z prawem polskim i UE opinie, ekspertyzy i uzgodnienia niezbędne do uzyskania Pozwoleń na Budowę oraz niezbędne do uzyskania decyzji i pozwoleń poprzedzających Pozwolenie na Budowę/zgłoszenie robót budowlanych **w tym niezbędnych uzgodnień z konserwatorem zabytków.**
 - f) opracowanie i skompletowanie wniosków oraz pozyskanie przez Wykonawcę w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich wymaganych zgodnie z prawem polskim i UE uzgodnień, opinii pozwoleń, decyzji administracyjnych, w tym w szczególności pozwolenia na użytkowanie (jeśli będzie wymagane).
 - g) wykonanie Dokumentacji wykonawczej (projekty wykonawcze) dla celów realizacji robót. Projekty techniczne wykonawcze, stanowiąc będą uszczegółowienie dla potrzeb wykonawstwa Projektu budowlanego. Dokumentacja powinna być opracowana z uwzględnieniem warunków zatwierdzenia Projektu budowlanego oraz warunków określonych w opiniach i uzgodnieniach, jak również zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
 - h) opracowanie harmonogramu rzeczowo - finansowego,
 - i) opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysów szczegółowych dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia. Suma kwot wynikająca z w/w kosztorysów, powiększona o właściwy podatek, musi odpowiadać wartościom podanym w harmonogramie-rzeczowo – finansowym oraz ofercie.

Wykonawca zobowiązany będzie również do:

- a) Weryfikacji wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania i wykonania przedmiotu zamówienia,
- b) Wykonania niezbędnego rozpoznania geologicznego, jeśli uzna takie za konieczne,
- c) Wykonania inwentaryzacji istniejących obiektów, urządzeń i sieci w zakresie potrzebnym dla sporządzenia projektu budowlano-wykonawczego, jeśli uzna to za konieczne,
- d) Wykonawca w ramach swoich obowiązków zapewni sprawowania nadzoru autorskiego nad realizowanymi robotami ze strony projektanta.

W celu uzyskania decyzji o pozwoleniu/zgłoszeniu robót na oraz wszelkich z tym związanych decyzji, uzgodnień, opinii itd. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa.

2) W ramach Etapu II m. in.:

- a) Wykonanie prac przygotowawczych i pomocniczych:
 - i. zagospodarowanie placu budowy, w tym zaplecza budowy, ogrodzenia, dróg dojazdowych, urządzeń p.poż. i BHP.
 - ii. zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej przed etapem wykonawstwa, na etapie wykonawstwa robót i inwentaryzacji powykonawczej (jeśli dotyczy).
 - iii. prace wymagane do przygotowania terenu na zewnątrz danego budynku.
- b) Wykonanie robót budowlanych oraz wykończeniowych obiektu, w tym między innymi wykonanie:

- i. Wymiana drzwi zewnętrznych,
 - ii. Ocieplenie ścian zewnętrznych w gruncie,
 - iii. Ocieplenie stropodachu,
 - iv. Ocieplenie dachu,
 - v. Wymiana okien oraz okien połaciowych,
 - vi. Montaż pomp ciepła,
 - vii. Wykonanie instalacji fotowoltaicznej, montaż paneli fotowoltaicznych
- c) Wykonanie Dokumentacji powykonawczej z naniesionymi w sposób czytelny wszelkimi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy wraz z inwentaryzacją geodezyjną wykonanych obiektów i infrastruktury technicznej.
- d) Przekazanie instrukcji dotyczących poszczególnych instalacji, maszyn i urządzeń.
- e) Wykonanie kompletnej dokumentacji a także opracowanie, skompletowanie i złożenie do właściwego organu (jeśli będzie wymagane)) kompletnego Wniosku o Pozwolenie na użytkowanie (wraz z wszystkimi niezbędnymi załącznikami), a następnie pozyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

W celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie oraz wszelkich z tym związanych decyzji, uzgodnień, opinii itd. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa.

Wykonawca zobowiązany będzie również do:

- 1) uczestnictwa w radach budowy (w ramach realizacji ETAPU II). Rady budowy będą odbywać się w razie potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy na miesiąc. Na spotkaniu przekazywane będą informacje o stanie zaawansowania robót i rozstrzygane bieżące zagadnienia związane z budową,
- 2) wykonania min. 40 zdjęć realizowanego przedsięwzięcia – dotyczy odrębnie każdego zadania - wykonanych na różnym etapie inwestycji, kolorowych, dobrej jakości, ilustrujących przebieg przedsięwzięcia, w postaci opisanego katalogu elektronicznego na nośniku elektronicznym (płyta DVD lub pamięć USB) – rodzaj pliku: jpg, wielkość zdjęcia: min. 3 megapiksele, fullkolor, krótki opis zdjęcia, wskazanie autora zdjęcia (fotografie nie mogą zawierać ludzkich wizerunków).
- 3) w okresie rękojmi i gwarancji do udziału w organizowanych przeglądach obiektu oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia usterek,
- 4) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody spowodowane przez własnych pracowników na skutek nieprzestrzegania przepisów BHP,
- 5) przyjmowania odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy realizacji przedmiotu umowy, w zakresie przewidzianym przez kodeks cywilny,
- 6) koordynacji prac objętych umową i utrzymanie porządku na terenie budowy.
- 7) przeprowadzenia szkolenia personelu w zakresie obsługi i użytkowania urządzeń instalowanych w danym obiekcie.

Uwaga: Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia musi najpierw zrealizować Etapu I określonego zadania po którym to może przystąpić do realizacji Etapu II tego zadania.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisany został w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (zwanym dalej PFU) oraz audytach energetycznych stanowiącym załącznik Nr 5 do SIWZ.

Jeżeli w PFU podane są nazwy (znaki towarowe), to mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Przez „ofertę równoważną”

należy rozumieć taką, która przedstawia opis przedmiotu zamówienia o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniających minimalne parametry określone przez Zamawiającego, lecz oznaczoną innym znakiem towarowym lub pochodzeniem.

W przypadku chęci zastosowania przez wykonawcę urządzeń równoważnych zobowiązany jest on na etapie składania oferty wykazać te urządzenia i zestawić je w tzw. Tabeli równoważności porównując z parametrami i wymaganiami urządzeń, określonymi w PFU. Z tabeli równoważności musi jednoznacznie wynikać, że proponowane urządzenia mają takie same lub lepsze parametry techniczne. Brak Tabeli równoważności będzie świadczył o tym, iż wykonawca proponuje rozwiązania wskazane w PFU.

W przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując PFU powinien założyć, że każdemu odniesieniu o którym mowa powyżej użytemu w dokumentacji towarzyszy wyraz „lub równoważne”.

Użycie w SIWZ lub załącznikach oznakowanie oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez zamawiającego.

Użycie w SIWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.

3. Wykonawca zapewnia wszelkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na swój koszt. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP.
4. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia stosując wyroby budowlane własne (zakupione przez siebie), dopuszczone do obrotu powszechnego stosowania lub jednostkowego stosowania w budownictwie w rozumieniu art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity - Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn zm.). Użyte do wykonania przedmiotu zamówienia materiały, nie mogą obniżać wartości użytkowej i jakościowej wykonanych elementów zamówienia ani ujemnie wpływać na wytrzymałość, funkcjonalność i bezpieczeństwo przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest aby wszystkie pozostałe po procesie budowy materiały zostały przetworzone, unieszkodliwione i/lub magazynowane w sposób „przyjazny środowisku” (o ile jest to możliwe by ponownie zostały użyte), co oznacza, że Wykonawca jest zobowiązany postępować zgodnie z ustawą o odpadach (tekst jednolity - Dz.U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.).
6. Na wykonaną kompletną dokumentację projektową (wykonaną w ramach Etapu I) oraz wykonane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia i materiały (w ramach Etapu II) Wykonawca udzieli gwarancji na okres 60 miesięcy od daty podpisania przez strony protokołu odbioru (odpowiednio za Etap I i za Etap II).
Warunki gwarancji opisuje projekt umowy. Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów Kodeksu cywilnego w terminach tam określonych - niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Udzielając gwarancji wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, więc powinien ten koszt uwzględnić w wynagrodzeniu. Przeglądy będą odbywały się minimum raz w roku.
7. **Ubezpieczenie.** Zamawiający wymaga od Wykonawcy, z którym podpisze umowę, dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1/3 łącznej wartości brutto złożonej oferty. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, z którym podpisze umowę posiadania polisy ubezpieczenia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających ani wariantowych.
9. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca:
 - 1) jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa) podwykonawców;
 - 2) w przypadku podpisania umowy wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał - o ile będą znane - nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca będzie zawiadamiał podczas realizacji umowy zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia,
 - 3) jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Kary umowne za nieprawidłowe zgłaszanie podwykonawców oraz realizowanie na ich rzecz płatności określone są w projekcie umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **do 30 maja 2022 r..**

Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo – finansowy (w oparciu o kalkulację ceny wskazaną w ofercie).

Harmonogram, o którym mowa powyżej musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zamawiający dokona zatwierdzenia lub wniesie uwagi do harmonogramu w terminie 5 dni roboczych od dnia przedłożenia harmonogramu przez Wykonawcę. Wykonawca jest związany uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu,
- 2) nie podlegają wykluczeniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

1) **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z **Załącznikiem Nr 2** do SIWZ.

2) **Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z **Załącznikiem Nr 2** do SIWZ.

3) **Zdolność techniczna lub zawodowa**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą, że dysponują lub będą dysponowali minimum:

- a) **jedną osobą pełniącą funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej** (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do projektowania równoważne do wyżej wskazanych).
- b) **jedną osobą pełniącą funkcję kierownika robót sanitarnych, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych i wodociągowych** (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do projektowania równoważne do wyżej wskazanych).
- c) **jedną osobą pełniącą funkcję kierownika robót elektrycznych, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do projektowania równoważne do wyżej wskazanych).

Wykonawca w celu wykazania spełnienia w/w warunku może wskazać osoby będące obywatelem państwa członkowskiego UE, która nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z nw. okoliczności:
- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ww. pkt 2;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VI SIWZ. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.
- Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zobowiązanie tych podmiotów winno być złożone w oryginale.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wymóg powyższy nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę i załączą do oferty umowę spółki cywilnej.
 - 2) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo. Wymóg powyższy nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę i załączą do oferty umowę spółki cywilnej;
- Uwaga: Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
- 3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika wykonawcy, jeśli został ustanowiony),
 - 4) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1) SIWZ Wykonawcy składający ofertę wspólną mogą złożyć łącznie, pod warunkiem, że oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie (przez pełnomocnika) lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną; Zamawiający dopuszcza również złożenie Oświadczenia przez każdego z Wykonawców odrębnie
 - 5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w Oświadczeniu załączonym do oferty wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmy tych podwykonawców (o ile znane są już na tym etapie dane podmiotu tego podwykonawcy). W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza niewypełniony (puste pole) Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
10. W zakresie potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu opisanych w ust. 2 niniejszego Rozdziału SIWZ, Wykonawca w odniesieniu do całego zamówienia, lub jego części może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale.
- 1) Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga aby z przedłożonego zobowiązania lub innych dokumentów wynikał w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 2) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu zobowiązującego się do udostępnienia zasobów, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego jest obowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem lub podmiotami lub do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, pod warunkiem wykazania zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej w stopniu wymaganym w trakcie postępowania.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania

1. **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA:**
- 1) **Oświadczenia Wykonawcy:**
 - a) o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,

b) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ, które zawiera:

- i. informację stanowiącą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
 - ii. **informację o korzystaniu** przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu **z zasobów podmiotów trzecich,**
- 2) **Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3) **wykaz osób (sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ)**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 4) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
Uwaga: w przypadku gdy Zamawiający może uzyskać dokument dotyczący Wykonawcy za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne – Wykonawca nie będzie obowiązany do złożenia tego dokumentu.
- 5) **Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie** (jeżeli dotyczy):
- a) w przypadku podpisywania oferty przez osoby niewymienione w odpisie z właściwego rejestru - pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy.
 - b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu.
- 6) **Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca**, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy).

UWAGA 1:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

UWAGA 2:

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia - art. 22d ustawy.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia składane przez wykonawców **oferty wraz z załącznikami, zmiana oferty, powiadomienie o wycofaniu oferty wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności**. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej podpisanych bezpiecznym podpisem elektronicznym.
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity - Dz. U. z 2019 r., poz. 123 z późn. zm.). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Caritas Diecezji Legnickiej, ul. Stefana Okrzei 22 59-220 Legnica
e-mail: kontakt@caritaslegnica.pl
4. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - w zakresie spraw merytorycznych: **Grzegorz Tichaczek**
5. Zamawiający **nie przewiduje** zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej, sporządzona w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub czytelnie pismem odręcznym, na formularzu oferty wg wzoru jak w **załączniku Nr 1** do niniejszej SIWZ. Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie zaadresowanej następująco:

Nazwa i adres
Wykonawcy

Caritas Diecezji Legnickiej
ul. Stefana Okrzei 22 59-220 Legnica

Oferta - Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków należących do
Caritas Diecezji Legnickiej
– nie otwierać przed dniem 4 grudnia 2020 r. godz.10³⁰

Do oferty należy dołączyć:

- 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony wg wzoru jak w **załączniku Nr 1** do SIWZ.
- 2) dokumenty wymienione w rozdziale **VI ust. 1** SIWZ,

Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, parafowane oraz spięte w sposób trwały. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Formularz oferty i oświadczenia muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, wymienionego w dokumentach rejestracyjnych firmy lub osobę posiadającą pisemne pełnomocnictwo, a przypadku wykonawców występujących wspólnie - przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Ewentualne poprawki muszą być zaparafowane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Fakt wycofania oferty wykonawca powinien potwierdzić zamawiającemu pisemnie. Oferta zamienna powinna być złożona zgodnie z wymaganiami opisanymi powyżej.

W przypadku złożenia przez wykonawcę kompletnej oferty zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) na kopercie należy umieścić dodatkowy dopisek „kompletna oferta zamienna”. W przypadku, gdy wykonawca chce wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej, powinien w ofercie zamiennej złożyć wszystkie dokumenty, których treść ulega zamianie oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowią będą z ofertą zamienną kompletną całość. Na kopercie należy umieścić dodatkowy dopisek „oferta zamienna – uzupełnienia”.

W przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać musi, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest wskazać i odpowiednio oznaczyć (zaleca się wydzielenie stron zawierających zastrzeżone informacje oraz oznaczenie ich adnotacją „tajemnica przedsiębiorstwa”) w ofercie informacje, które nie mogą zostać ujawnione, a także wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Wykonawca winien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania, w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać do dnia **4 grudnia 2020 r. do godz. 10⁰⁰** pocztą lub osobiście w siedzibie zamawiającego (**Caritas Diecezji Legnickiej, ul. Stefana Okrzei 22 59-220 Legnica**, godziny otwarcia: poniedziałek - piątek 7³⁰ - 15³⁰). Otwarcie ofert nastąpi w dniu **4 grudnia 2020 r. o godz. 10³⁰** w siedzibie zamawiającego – sekretariat. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, okresów gwarancji oraz zaoferowanego terminu realizacji zamówienia.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinalizowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) cen zawartych w ofertach.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane – Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity - Dz. U. z 2019 r., poz. 178).

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające łącznie z wytycznych zawartych w SIWZ oraz Programu funkcjonalno-użytkowego oraz audytów energetycznych stanowiących **Załącznik Nr 5** do SIWZ. **Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ceny oferty odpowiada wyłącznie Wykonawca.**

Cena brutto podana w ofercie winna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszelkie uwarunkowania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, w tym m. in. koszty sporządzenia dokumentacji projektowej, sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, koszty organizacji budowy utrzymania i likwidacji placu budowy, koszty wszelkich robót przygotowawczych, towarzyszących, pomocniczych, zabezpieczających i porządkowych, materiałów, rozbiórek, transportu, rusztowań, koszty odbiorów, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odpowiednim zabezpieczeniem terenu budowy w zakresie BHP, PPOŻ, ochrony środowiska oraz przed dostępem osób trzecich, utrzymaniem zaplecza budowy (naprawy, doprowadzenie wody, energii elektrycznej, telefon, dozоровanie), wszelkie prace porządkowe związane z zakończeniem przedmiotu zamówienia, zabezpieczeniem terenu budowy przed dostępem osób trzecich, koszty związane z usunięciem gruzu i odpadów z terenu budowy i ich zagospodarowaniem (wywóz z terenu budowy, składowanie na wysypisku, utylizacja itp.), koszty rusztowań i wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu umowy, koszty wymaganych ubezpieczeń, koszty opracowania dokumentacji powykonawczej i dokumentacji eksploatacyjnej. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, opłaty transportowe itp. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.

Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe niezmiennie przez okres realizacji zadania. Skalkulowana przez Wykonawcę cena ofertowa musi obejmować pełny zakres robót niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteriami oceny ofert są:
 - 1) cena oferty (C) - 100 %
2. Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty.

1) Ilość punktów w zakresie kryterium „cena oferty” wyznaczana będzie ze wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times W \quad (W - \text{waga kryterium } 100 \%)$$

Ilość punktów wyliczana (w danym kryterium) z ww. wzoru będzie zaokrąglana do jednego miejsca po przecinku wg zasad matematycznych, tj. wartości równe lub wyższe od 5 – w górę, a poniżej 5 – w dół.

Maksymalnie za to kryterium zamawiający może przyznać 100 pkt.

3. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:

1. Dostarczyć Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy).
2. W przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

XV. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia

Istotne postanowienia umowne określa projekt umowy, stanowiący załącznik Nr 4 do SIWZ.

XVI. Wyjaśnienia i uzupełnienie oferty

1. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdz. V ust. 1 SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVII. Informacje uzupełniające

1. **Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:**
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie oferty zostały odrzucone;

- 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) żadna z ofert nie jest w stanie, wyraźnie, bez istotnych zmian, zaspokoić potrzeb i spełnić wymogów zamawiającego określonych w dokumentach zamówienia;
 - 5) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego;
 - 6) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia;
 - 7) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – a zamawiający nie ma możliwości zwiększenia tej kwoty do oferty z najniższą ceną.
 - 8) bez podania przyczyn;
2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym również kosztów przygotowania oferty.
3. **Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**
- 1) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
 - 2) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub wykonawca nie złożył wyjaśnień;
 - 3) wykonawca nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera cenę przewyższającą kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 4 pkt 1-4, na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zasady udostępniania dokumentów:
- 1) Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
 - 2) Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
 - 3) Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- 4) Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy będzie z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
 - 5) Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca. Zamawiający nie może obciążać wnioskodawcy kosztami udostępnienia, jeżeli nie wyraził wobec niego zgody, o której mowa w pkt 3.
 - 6) Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępni oferty do wglądu lub prześle ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.
7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy.
9. Zamawiający **nie przewiduje**:
- 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) składania ofert wariantowych,
 - 3) rozliczania w walutach obcych,
 - 4) aukcji elektronicznej,
 - 5) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Caritas Diecezji Legnickiej, z siedzibą w Legnicy, przy ul. Stefana Okrzei 22, 59-220 Legnica.
 - 2) Inspektorem Ochrony Danych osobowych Caritas Diecezji Legnickiej jest Pan Przemysław Kłys, *kontakt: iod@caritaslegnica.pl, tel. 667 354 277*
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. **Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków należących do Caritas Diecezji Legnickiej** prowadzonym w trybie przetargu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (tekst jednolity - Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn zm.);
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

2020-11-19

Zatwierdził :

ks. Robert Serafin

Dyrektor Caritas Diecezji Legnickiej